|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **«Ыджыдвидз»**  **сикт овмöдчöминса**  **администрация** |  | **Администрация**  **сельского поселения**  **«Большелуг»** |   **ШУÖМ** | |
|  | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | |
| от 10 января 2022 года | **№ 1** |
|  |  |
| (Республика Коми, Корткеросский район, с.Большелуг) | |

**Об утверждении Положения об оплате труда специалистов администрации сельского поселения «Большелуг», не отнесенных**

**к муниципальным должностям, а также работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения «Большелуг»**

Руководствуясь частью 2 статьи 53 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 135,144 Трудового кодекса Российской Федерации, положениями Устава муниципального образования сельского поселения «Большелуг», решения Совета сельского поселения «Большелуг» от 18.11.2015 № III-29/3 «Об утверждении структуры администрации муниципального образования сельского поселения «Большелуг»,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить Положение об оплате труда специалистов администрации сельского поселения «Большелуг», не отнесенных к муниципальным должностям, а также работников осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения «Большелуг» согласно приложению.
2. Считать утратившим силу постановление от 11.01.2021 г. № 1 «Об утверждении Положения об оплате труда специалистов администрации сельского поселения «Большелуг», не отнесенных к муниципальным должностям, а также работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения «Большелуг».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.
4. Ознакомить заинтересованных лиц с настоящим постановлением под роспись.

**Глава сельского поселения Е.Н. Мишарин**

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения «Большелуг»

от 10 января 2022 года № 1

**Положение**

**об оплате труда специалистов администрации сельского поселения «Большелуг», не отнесенных к муниципальным должностям, а также работников осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения «Большелуг»**

1. **Общее положение**

1.1. Настоящим Положением осуществляется правовое регулирование вопроса об оплате труда специалистов администрации сельского поселения «Большелуг», не отнесенных к муниципальным должностям, а также работников осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения «Большелуг».

1.2. Оплата специалистов администрации сельского поселения «Большелуг», не отнесенных к муниципальным должностям, состоит из должностного оклада и следующих дополнительных выплат:

1.2.1. Главный бухгалтер:

1. ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы в размере 12 месячных должностных окладов в год;
2. ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в размере 4,8 месячных должностных окладов в год в зависимости от стажа работы согласно п.2.5 настоящего постановления;
3. премии по результатам работы в размере 4,5 месячных должностных окладов в год, исчисленных с учетом надбавок за особые условия труда и выслугу лет;
4. материальной помощи в размере 2 месячных должностных окладов в год, исчисленных с учетом надбавок за особые условия труда и выслугу лет;
5. других выплат, установленных законодательством.

1.2.2. Инспектор, специалист по осуществлению первичного воинского учета:

1. ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы в размере 20 месячных должностных окладов в год ;
2. ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет в размере 3 месячных должностных окладов в год в зависимости от стажа работы согласно п.2.5 настоящего постановления;
3. премии по результатам работы в размере 4,5 месячных должностных окладов в год, исчисленных с учетом надбавок за особые условия труда и выслугу лет;
4. других выплат, установленных законодательством.

1.3. Оплата работников осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения «Большелуг», состоит из должностного оклада и следующих дополнительных выплат:

1.3.1. Кочегар:

1. премии по результатам работы в размере 3 месячных должностных окладов в год;
2. стимулирующие надбавки в размере 29 должностных оклада;
3. других выплат, установленных законодательством.
4. надбавка за работу в ночное время в размере 20 % от должностного оклада.

1.3.2. Уборщик служебных помещений:

1. премии по результатам работы в размере 3 месячных должностных окладов в год;
2. стимулирующие надбавки в размере 29 должностных оклада;
3. других выплат, установленных законодательством.
   1. Фонд оплаты труда специалистов администрации сельского поселения «Большелуг», не отнесенных к муниципальным должностям, а также работников осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения «Большелуг» формируется с учетом районного коэффициэнта и процентной надбавки к зарплате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.
   2. Специалистам администрации сельского поселения «Большелуг», не отнесенных к муниципальным должностям, устанавливаются следующие должностные оклады:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименовние должностей** | **Размер месячного должностного оклада, рублей** |
| Главный бухгалтер | 6 303,00 |
| Инспектор, специалист по осуществлению первичного воинского учета | 3 561,00 |

Работникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения «Большелуг» устанавливаются следующие должностные оклады:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименовние профессии** | **Размер месячного должностного оклада, рублей** |
| Кочегар | 3 834 |
| Уборщик служебных помещений | 3 834 |

Размер должностного оклада и размер ежемесячных надбавок (раздел 2 настоящего Положения) устанавливаются и подлежат индексации в сроки и размерах в соответствии с законодательством.

1. **Дополнительные выплаты**

2.1. Дополнительные выплаты специалистам администрации сельского поселения «Большелуг», не отнесенных к муниципальным должностям, производятся одновременно с выплатой должностного оклада в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

2.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу устанавливается за особые условия работы в следующих размерах:

Главный бухгалтер – до 100 процентов;

Инспектор – до 170 процентов;

Специалист по осуществлению первичного воинского учета – до 170 процентов.

* 1. На выплату ежемесячной надбавки за особые условия работы предусматриваются денежные средства по должности «главный бухгалтер», в размере 12 должностных окладов в год, по должностям «инспектор», «специалист по осуществлению первичного воинского учета» в размере 20 должностных окладов в год. Доплата стимулирующего характера «кочегарам, «уборщице» 29 должностных оклада в год. Конкретный размер ежемесячной надбавки устанавливается распоряжением Главы поселения. Ежемесячная надбавка выплачивается в процентном отношении в зависимости от результатов личного вклада.
  2. Увеличение или уменьшение размера ежемесячной надбавки за особые условия работы основываются на следующих критериях оценки деятельности:

- деловая квалификация (компетентность в решении вопросов; выбор наиболее рационального пути в организации работы (в решении вопроса); умение грамотно составлять деловые документы);

- личный вклад в общие результаты работы (проявление творчества, инициативы, соблюдение исполнительской дисциплины; ответственное отношение к порученному делу; выполнение работы с минимально возможной затратой ресурсов; выполнение правил трудового распорядка);

- напряженность (выполнение дополнительных обязанностей работником, не предусмотренных должностной инструкцией; руководство работой комиссий, являясь председателем или секретарем);

- специальный режим работы (выполнение работ сверх установленной продолжительности рабочего времени, утвержденного правилами внутреннего трудового распорядка, привлечение работников для осуществления мероприятий в целях предотвращения чрезвычайных ситуаций (дежурство в праздничные дн, в период заморозков, в пожароопасный период и т.д.).

2.5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет специалистам администрации сельского поселения «Большелуг», не отнесенных к муниципальным должностям, устанавливается и выплачивется в зависимости от стажа работы в следующих размерах:

- по должности «главный бухгалтер»:

при стаже работы размер надбавки

(в процентах к месячному

должностному окладу)

от 1 года до 5 лет 10

от 5 до 10 лет 20

от 10 до 15 лет 30

свыше 15 лет 40

- по должности «инспектор, специалист по осуществлению первичного воинского учета»:

при стаже работы размер надбавки

( в процентах)

от 1 года до 5 лет 10

от 5 до 10 лет 15

от 10 до 15 лет 20

от 16 лет 30

В стаж работы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет, включается работа в органах местного самоуправления, в государственных органах.

2.6. Надбавка за выслугу лет выплачивается со дня возникновения права на назначение этой надбаки, в том числе во время обучения и повышения квалификации.

* 1. Надбавка за выслугу лет начисляется на должностной оклад главного бухгалтера, инспектора, специалиста по осуществлению первичного воинского учета с учетом районного коэффициэнта и поцентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненых к ним местностях, (без учета иных доплат и надбавок) и выплачивается одновременно с заработной платой.

1. **Порядок выплаты материальной помощи**

3.1. Материальная помощь специалистам администрации сельского поселения «Большелуг», не отнесенных к муниципальным должностям, при наличии в бюджете сельского поселения достаточных финансовых средств, выплачивается два раза в год равными долями, соответственно в первом и втором полугодии на основании личного заявления и распоряжения главы поселения.

Выплата материальной помощи за первое полугодие приурочивается к выходу работника в очередной трудовой отпуск.

Материальная помощь за второе полугодие выплачивается в конце года.

3.2. Материальная помощь специалистам администрации сельского поселения «Большелуг», не отнесенных к муниципальным должностям, при наличии в бюджете сельского поселения достаточных финансовых средств, выплачивается в размере не более двух должностных окладов в год с учетом надбавки за особые условия работы, ежемесячной надбаки за выслугу лет, районного коэффициэнта и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

3.3. Специалистам администрации сельского поселения «Большелуг», не отнесённых к муниципальным должностям, по Распоряжению Главы сельского поселения «Большелуг» при экономии средств фонда оплаты труда может выплачиваться дополнительно материальная помощь в размере до одного должностного оклада с надбавками.

1. **Порядок выплаты премии за особые условия работы**

4.1. Премирование специалистов администрации сельского поселения «Большелуг», не отнесенных к муниципальным должностям, за особые условия работы производится за истекший месяц в размере до 35 % месячного должностного оклада с учетом надбавок, но не более 4,5 месячных должностных окладов с учетом надбавок за один финансовый год, при:

- добросовестном исполнении должностных обязанностей;

- оперативном и профессиональном решении вопросов, входящих в компетенцию;

- соблюдение служебной и исполнительской дисциплины;

- творческом подходе к работе и подготовке инициативных предложений по совершенствованию деятельности администрации;

- выполнение Правил внутренного трудового распорядка.

Премирование кочегаров администрации сельского поселения «Большелуг» и уборщице за особые условия работы производится за истекший месяц в размере до 25 % месячного должностного оклада, но не более 3 месячных должностных окладов за один финансовый год, при:

- добросовестном исполнении должностных обязанностей;

- соблюдение служебной и исполнительской дисциплины;

- качественного выполнения работ в ускоренные сроки.

- выполнение Правил внутренного трудового распорядка.

4.2. Специалистам, не относящимся к муниципальной службе, а также работникам осуществляющих техническое обеспечение деятельности администрации сельского поселения «Большелуг» по Распоряжению Главы сельского поселения «Большелуг» при экономии средств фонда оплаты труда может выплачиваться дополнительно годовая премия в размере до месячного должностного оклада с учетом надбавок.

4.3. Премия выплачивается на основании распоряжения Главы поселения.